

CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA,
SERVEIS I NAVEGACIÓ DE TARRAGONA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

Cambra
Tarragona

QUADRE RESUM

Nº Expedient: LF3/2024	Tipus de Contracte: Licitació
-------------------------------	--------------------------------------

Servei: - Formació de director/a de lleure infantil i juvenil

Pressupost màxim Licitació: 8.500€

Tipus de Procediment: Contracte de concessió de serveis de formació

Òrgan de Contractació: - Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona segons instruccions internes de contractació aprovades pel Ple en sessió ordinària celebrada el 24 de setembre de 2008, adequada posteriorment als imports dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, exclosos d'aquestes instruccions internes de contractació, segons l'Ordre EHA/3479/2011, de 19 de desembre, del Ministeri d'Economia i Hisenda i revisades pel Comitè Executiu de la Cambra, en sessió ordinària celebrada en data 20 de desembre de 2016.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Descripció

El *Pla de Capacitación*, dins del marc del *Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE)* es una iniciativa de la Cámara d'Espanya dirigida a augmentar la qualificació professional i la millora de la ocupació dels joves d'entre 16 i 29 anys, no ocupats ni integrats en els sistemes d'educació o formació i que puguin rebre una oferta de treball, educació continua, formació d'aprenent o període de pràctiques després de finalitzar l'educació formal o quedar a l'atur.

El *Plan de Capacitación* es compon d'un conjunt de serveis prestats al jove per facilitar la seva inserció, que parteixen d'una orientació vocacional mitjançant la qual es detecten les seves necessitats específiques, continua amb accions formatives i finalitza amb l'acompanyament cap a les empreses per tal de tenir inserció laboral.

En l'àmbit del lleure a Catalunya, hi ha una demanda important de directors/es de lleure. Aquests professionals juguen un paper crucial en l'organització i gestió d'activitats recreatives i educatives. A més, hi ha una necessitat creixent que les escoles

de lleure proporcionin formació específica per a aquests rols. Això asseguraria que els directors/es de lleure estiguin degudament capacitats i preparats per oferir experiències de lleure de qualitat a la comunitat.

Una de les principals accions a realitzar per la Cambra de Tarragona es l'execució de les accions formatives necessàries per la capacitat del públic objectiu de l'actuació.

Per a les actuacions d'orientació vocacional i acompanyament, Cambra de Tarragona disposa de personal propi qualificat però no es disposa de personal docent propi especialitzat en la matèria que es vol impartir i com tampoc es disposa del material necessari per duu a terme l'acció formativa, per aquest motiu, Cambra de Tarragona necessita contractar externament el servei de docència per poder donar resposta a les necessitats del territori i oferir l'excel·lència del servei.

El Decret 403/1981, de 6 de novembre, sobre reconeixement d'Escoles per a Educadors en el Lleure Infantil i Juvenil, va establir un marc normatiu nou i específic per a Catalunya, que permetia vetllar per la formació dels dirigents d'entitats educatives en el lleure infantil i juvenil.

L'experiència dels anys de vigència d'aquesta normativa i l'aparició de noves iniciatives en el camp de l'animació i del lleure infantil i juvenil aconsellen ampliar els nivells de formació donats per les Escoles d'Educadors en el Lleure Infantil i Juvenil i perfeccionar els programes que s'imparteixen.

Per tal de poder impartir aquest tipus de formacions de lleure, has d'estar homologat per part de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya complint amb un requisits molts específics i Cambra de Tarragona no disposa del mitjans suficients per el reconeixement.

Per aquest motiu s'inicia el procés de contractació amb l'objecte de donar cobertura a una gran oferta formadora així com, una necessitat del territori i de les empreses que cerquen aquesta formació en persones especialitzades, el contracte s'organitza de la següent manera:

Formació de director/a de lleure infantil i juvenil

La formació està destinada a joves d'entre 18 i 29 any que compleixin amb algun dels següents requisits:

- Que disposin del títol de monitor/a de lleure expedit per DGJ
- Alumnes que simultàniament acreditin:
 - Una titulació de Grau, Diplomatura o Llicenciatura en Educació Infantil, en Educació Primària, en Educació Social, en Mestre d'Educació Infantil, en Mestre d'Educació Primària, en Pedagogia, en Psicologia, en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport o bé disposar de la Titulació Màster de Formació del Professorat o l'antic CAP (Certificat d'Aptitud Pedagògica) o Màster en Psicopedagogia o un Cicle Formatiu de Grau Superior d'Educació infantil o d'Integració Social o Animació d'activitats físiques i esportives o bé Títol de Formació professional II de Jardí d'Infància
 - 700 hores d'experiència continuada i ininterrompuda en el sector de l'educació en el lleure.

La formació s'estructura de la següent manera:

200 hores lectives dividides en:

- 135 hores presencials
- 65 hores on-line
- 120 hores pràctiques

A continuació es detalla el calendari i horari per les classes presencials

JULIOL						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Dss	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOST						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Dss	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

	5 hores (8:30 a 13:30 hores)
	6 hores (8:30 a 14:30 hores)

La formació és realitzaria al municipi de Calafell (Tarragona). L'espai queda pendent de concretar.

Els continguts a treballar son els següents:

Mòdul D1: Planificació, organització, gestió i avaluació de projectes educatius de lleure infantil i juvenil

- La pedagogia en el lleure en el context actual
- Projecte educatiu
- Dinàmiques de coneixença de lideratge
- Mecanismes d'anàlisi i valoració del context
- Les estratègies educatives en el lleure
- Educació en valors i emocional
- Igualtat de gènere
- Educació per la salut
- Atenció a la diversitat
- Educació ambiental
- Creació d'una entitat
- Normativa en el lleure
- Relacions institucionals

Mòdul D4: Coordinació i dinamització de l'equip de monitors de lleure

- Tècniques de cohesió i dinàmiques de grup
- Funcions directives i lideratge
- La gestió de les reunions
- La gestió del temps
- Conformació d'equips i selecció de personal
- Organització del treball

La contractació del licitador inclou les següents tasques:

- Impartició de les hores lectives corresponents i avaluació
- Donar accés a la plataforma, als alumnes, per la part on-line del curs
- Gestió i tutorització al període de pràctiques
- Expedició de la titulació oficial als alumnes que han estat aptes.
- Entrega de materials didàctics

- Acompanyament dels alumnes en la gestió i tramitació de la titulació oficial de la Generalitat.

1.2. Qualificació

La titulació final ha de estar emesa per la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

2.- PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ

2.1 Import màxim licitació: 8.500€

Activitat exempta d'IVA per activitat d'ensenyament i educació, en virtut de l'article 20.1.9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost sobre el valor afegit.

2.2 Criteris: La Càmera de Tarragona proposarà l'adjudicació a l'empresa que obtingui la major puntuació sobre la base dels criteris que s'enumeren a continuació en la ponderació que se'n descriu, valorant-se les diferents ofertes entre 0 i 100 punts.

- Oferta Econòmica: **50%**
- Criteris Tècnics: **50%**

2.3 Modificacions o variacions: El calendari pot estar subjecte a modificacions segons criteris de la Cambra de Tarragona.

En cas d'anul·lació del curs, no s'abonarà cap import en concepte de paga y senyal i/o material.

3.- DURACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà una durada del 8 de juliol al 9 d'agost, en un total de 135 hores presencials + 65 hores online. En cas de modificació de dates, el total màxim d'hores seguirà sent 135 hores presencials + 65 hores online a executar dins l'exercici 2024. A excepció de les pràctiques ja que la seva gestió és pot realitzar durant el període màxim estipulat per la normativa des de la finalització de l'acció formativa.

En cas d'anul·lació de la formació, per causes alienes a la Cambra de Tarragona, el contracte quedaria extingit.

4.- LICITADORS

4.1 Podran concórrer al procediment de licitació qualssevol persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar, i no estiguin sotmeses en prohibició de contractar.

4.2 També podran concórrer al procediment de licitació les comunitats de béns, si bé, al tractar-se d'entitats sense personalitat jurídica, la seva participació en el procediment s'haurà de subjectar a les regles següents:

1ª) Hauran de presentar, juntament amb la seva oferta econòmica, còpia del document constitutiu de la comunitat de béns en què constin identificats tots els integrants de la mateixa.

2a) Tots els membres integrants de la comunitat de béns hauran de presentar la declaració responsable a què fa referència l'apartat 6.1 del present Plec, degudament signada i conforme al model recollit a l'Annex II del mateix.

3a) L'oferta econòmica haurà d'anar degudament signada per tots els integrants de la comunitat de béns.

4a) En cas que es produeixi l'adjudicació del contracte a favor de la comunitat de béns, tots els seus integrants hauran de signar l'acceptació a què fa referència l'apartat 8.5 del present Plec.

4.3. Les empreses estrangeres han de complir els requisits que preveu l'article 67 i 68 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, segons es tracti d'empreses d'empreses d'Estats no pertanyents a la Unió Europea.

Així mateix, les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències de que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

4.4. Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

4.5. Cada persona o entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal o en comunitat de béns amb altres si ho ha fet individualment, ni figurar a més d'una unió temporal o comunitat de béns. La infracció de aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per subscrietes per la mateixa persona o entitat licitadora.

5.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

5.1 Documentació

Els licitadors hauran de presentar la documentació en un sobre tancat indicant el número d'expedient, i al seu interior haurà d'estar formalitzat i correctament complimentat l'Annex I.

Així mateix, l'oferta del sobre haurà de contenir la Declaració Responsable recollit a l'annex II d'aquestes clàusules administratives. I inclourà l'oferta econòmica complimentant l'Annex III, es rebutjaran les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, així com, les anormalment baixes seguint els criteris i procediment de l'article 149 de la Llei 9/2017 de 8 de Novembre de Contractes del Sector Públic.

5.2 Lloc i Termini de presentació

El termini de presentació serà fins el **10 de juny de 2024**

Els licitadors hauran de presentar les seves propostes al Registre de la Cambra de Tarragona (Av. Pau Casals, 17 43003 Tarragona), en **horari de dilluns a divendres de 8 a 15 hores**, no admetent-se les enviades per correu electrònic o postal.

5.3 Criteris de Solvència

El licitador haurà d'estar al corrent de pagament de totes les obligacions tributàries.

6.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

6.1. La Càmera de Tarragona proposarà l'adjudicació a l'empresa que obtingui la major puntuació sobre la base dels criteris que s'enumeren a continuació en la ponderació que se'n descriu, valorant-se les diferents ofertes entre 0 i 100 punts.

- a) **Oferta Econòmica: 50%**. La puntuació de l'oferta es calcularà amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{\text{Puntuació màxima} \times (\text{Import licitació} - \text{Import ofertat})}{\text{Import licitat} - \text{Import mínim}}$$

- **Puntuació màxima:** 50 punts
- **Import màxim Licitació:** 8.500€

Es considerarà una oferta anormalment baixa, quan el valor de l'oferta econòmica sigui inferior a un **25%** del valor del pressupost. Davant d'aquest cas es deurà acreditar davant l'òrgan de contractació aquells elements quantitius que justifiquin la reducció aplicada al preu per tal de considerar-la.

- b) **Criteris Tècnics: 50%**.

- a. Certificació qualitat ISO 9001 - 5 punts
- b. Experiència prèvia amb la Cambra de Tarragona en programes de formació - 10 punts
- c. Experiència docent en la matèria; entre, 1 i 3 anys en els últims 5 anys - entre 5 punts; més de 3 anys en els últims 5 anys - 10 punts
- d. Metodologia didàctica - entre 0 i 15 punts
- e. Criteris d'avaluació dels coneixements - entre 0 i 5 punts
- f. Gestió i seguiment de les pràctiques -5 punts

Obtindrà la millor puntuació la proposta que més nombre de punts, sumats els dos criteris (tècnics i econòmics) expressats, acumuli. En tot cas, la Cambra de Tarragona es reserva el dret a declarar desert el procediment de contractació llevat que existeixi una oferta o proposició admissible i sense perjudici dels casos en que sigui procedent renunciar o desistir-ne.

En cas d'empat en la valoració final de les propostes presentades pels participants a la licitació, es valorarà com a primer criteri de desempat el de la millor oferta econòmica presentada (major reducció sobre l'import total del pressupost màxim de la licitació) i, com a segon criteri en cas de continuar la igualtat, en metodologia didàctica emprada.

La documentació acreditativa del segon criteri de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

7.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

7.1. L'òrgan de contractació es la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona segons instruccions internes de contractació aprovades pel Ple en sessió ordinària celebrada el 24 de setembre de 2008, adequada posteriorment als imports dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, exclosos d'aquestes instruccions internes de contractació, segons l'Ordre EHA/3479/2011, de 19 de desembre, del Ministeri d'Economia i Hisenda i revisades pel Comitè Executiu de la Cambra, en sessió ordinària celebrada en data 20 de desembre de 2016.

7.2. L'òrgan de contractació designarà com a Responsable del Contracte a **Josep Oriol Fernández Abad** amb DNI 39712332A, i amb càrrec de **director de formació de la Cambra de Tarragona** tenint les següents funcions:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social i fiscal, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes al contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- c) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la resolució per l'òrgan de contractació.
- d) Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar el compliment efectiu del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que meriten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar-ne la disconformitat l'adjudicatari,

resoldrà sobre la mesura que cal adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

e) Proposar la imposició de penalitzacions per incompliments contractuals.

f) Informar als expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat la execució del contracte.

El responsable del contracte tindrà encomanades, a més, les funcions de seguiment i execució ordinària del contracte previstes al 62.1 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic

8.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

8.1. Obertura de proposicions

L'obertura de les proposicions tindrà lloc el dia hàbil següent a aquell que hagi finalitzat el termini per a la presentació.

Obertes les ofertes, es verificarà que cadascuna conté la documentació a què fa referència el paràgraf segon de l'apartat 5.1 del present Plec. Les ofertes que no continguin la documentació recollida als punts 1 i 2 seran desestimades.

8.2. Valoració d'ofertes

Tot seguit, l'òrgan de contractació valorarà les ofertes d'acord amb els criteris objectius establerts a l'apartat 6.1 del present Plec. En cap cas no podran ser aplicats altres criteris.

8.3. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adoptarà una decisió sobre l'adjudicació del contracte en un termini de cinc dies hàbils des de la data d'obertura de les proposicions. Aquest termini s'ampliarà un dia hàbil més si cal donar audiència a un o diversos licitadors que hagin presentat ofertes que puguin ser considerades desproporcionades o anormals. Si no es produeix l'adjudicació dins de termini, els licitadors tenen dret a retirar la seva oferta.

8.4. comunicació i publicitat de l'adjudicació

En un termini màxim de dos dies hàbils des que s'adopti la decisió sobre l'adjudicació, aquesta serà comunicada al licitador seleccionat i a la resta dels participants a la licitació, i serà publicada a la pàgina Web de la Cambra.

Les notificacions i comunicacions ressenyades es realitzaran sense perjudici de qualssevol actuacions i mesures que s'hagin d'adoptar per a la salvaguarda del principi de transparència i del deure de confidencialitat.

8.5. formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, dins dels dos dies hàbils següents a aquell en què li sigui notificada.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació en concepte de penalització.

8.6 Cessió del Contracte

El Contracte no es podrà cedir a un tercer, excepte que l'òrgan de contractació ho autoritzi expressament i que el cessionari tingui capacitat de contractar, no estigui incurs en cap causa d'incompatibilitat o prohibició de contractar amb la Cambra i que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i el cessionari en escriptura pública.

9.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

9.1. Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada. A la factura s'inclouran les dades i requisits establerts al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

El contractista haurà de presentar la factura al registre de la Cambra en el termini màxim d'un mes des de la data de finalització de la prestació objecte del contracte.

La Cambra abonarà el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que disposa el contracte.

9.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat pel Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades al conveni col·lectiu que sigui d'aplicació. Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes a la norma esmentada.

9.3. Obligacions essencials l'incompliment del qual pot ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

1. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
2. Les obligacions establertes al present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
3. Les obligacions establertes al present Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
4. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut, si escau.
5. El pagament dels salaris als treballadors i la retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment al licitador a fi que aporti la documentació acreditativa que consideri necessària. El licitador haurà d'aportar la documentació requerida en un termini de cinc dies hàbils a aquell en què hagi rebut el requeriment. En cas de no aportar la documentació requerida, s'entendrà incomplerta l'obligació que no resulti acreditada, i la Cambra quedarà facultada per resoldre el contracte amb els efectes previstos al present Plec i en la legislació aplicable, així com per imposar la penalització que resulti procedent.

9.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar de la data de finalització de la prestació del servei.

Durant aquest termini, la Cambra podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i al que estipulen el present Plec i el de Prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita a l'existència de vicis o defectes als treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos o, si no fos possible l'esmena, a imposar al contractista la corresponent penalització en els termes previstos a l'apartat 14 del present Plec i a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

9.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així us ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes a les ordenances municipals i a les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i entrega del servei, sol licitant de la Administració els documents que per això siguin necessaris.

10. SUBCONTRACTACIÓ

10.1 El licitador no podrà subcontractar la prestació del servei. Els docents hauran de ser personal propi del licitador, ha de constar una contractació laboral.

11. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació en cas d'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total.

Així mateix, i de conformitat amb el que disposa l'article 211.1, apartat f), de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions establertes com a essencials a l'apartat 9.3 del present Plec.

16. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

13.1. Per a la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte del present contracte, l'Empresa adjudicatària tindrà accés i tractarà per compte de la Cambra dades de caràcter personal contingudes en diversos fitxers, el titular dels quals és la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona. En el tractament de les dades contingudes en aquests fitxers, l'adjudicatària tindrà la condició d'encarregat del tractament, de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals, i a l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

13.2. La finalitat del tractament de les dades personals contingudes als fitxers per part de la adjudicatària és la correcta prestació dels serveis que constitueixen l'objecte del present contracte.

L'adjudicatària tractarà aquestes dades exclusivament quan sigui necessari per a la prestació de aquests serveis i d'acord amb les instruccions dictades per la Cambra, i en cap cas els aplicarà ni utilitzarà per a fins diferents dels especificats al paràgraf anterior.

13.3. Pel que fa al tractament de dades a què es refereix aquest apartat, la Cambra tindrà les obligacions següents:

a) Proporcionar a l'adjudicatària instruccions sobre el tractament requerit.

b) Proporcionar a l'adjudicatària l'accés necessari a les dades de manera que es garanteixi la seguretat i confidencialitat dels mateixos, i amb compliment de les normes vigents a matèria de protecció de dades.

c) Assegurar-se que, als serveis sol·licitats, l'adjudicatària ha complert les obligacions prèvies que la legislació de protecció de dades imposa.

13.4. En relació amb el tractament de dades a què fa referència aquest apartat, l'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions:

a) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de la Cambra i d'acord amb la finalitat especificada.

b) No utilitzar les dades per a cap finalitat diferent, ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. En concret, la subcontractació dels serveis prestats per l'adjudicatària haurà de ser comunicada a la Cambra.

c) Complir les obligacions legals de protecció de dades respecte als tractaments a què pertanyen les dades comunicades, aplicant les mesures de seguretat adequades a funció del risc, i segons la legislació vigent al moment del tractament. En tot cas, l'adjudicatària haurà de tenir implantats els mecanismes suficients per a:

Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents de els sistemes i serveis de tractament

Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, a cas d'incident físic o tècnic. Verificar, avaluar i valorar, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

d) Garantir que les persones autoritzades per al tractament de les dades personals a la entitat han estat informades del seu deure de confidencialitat de manera expressa i per escrit.

e) Notificar a la Cambra sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini de 48 hores les violacions de seguretat de les dades personals a càrrec seu de les quals tingui coneixement, juntament amb la informació rellevant de la incidència.

f) Que, una vegada complerta la prestació contractual, les dades de caràcter personal seran tornats a la Cambra, igual que qualsevol suport o documents en què consti alguna

dada de caràcter personal objecte del tractament, en allò que no sigui obligatori legalment el seu conservació. haurà de comportar l'esborrament total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'adjudicatària.

13.5. L'adjudicatària coneix el caràcter estrictament confidencial de les dades obrants als fitxers, i es compromet a no comunicar-los a terceres persones, ni tan sols per conservar-los.

El contingut del present contracte, així com la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra caràcter intercanviat entre les parts a l'ocasió del mateix, és estrictament confidencial. Ambdues parts es comprometen a no divulgar ni comunicar a tercers qualsevol aspecte del mateix relatiu a l'altra part que no hagi estat fet públic per aquesta, llevat que respongui a la realització del servei contractat o al compliment d'obligacions legals o resolucions judicials o administratives de caràcter imperatiu.

13.6. En compliment del que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i la resta de documentació necessària per procedir a la contractació, seran tractats per la Cambra amb la finalitat de garantir el adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

14. JURISDICCIO APLICABLE

Els licitadors es sotmeten expressament als Tribunals de Tarragona, amb renúncia expressa a qualsevol fur que els pogués correspondre, per a conèixer de quantes qüestions litigioses afecten a la preparació i adjudicació del contracte, així com per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte.

ANNEX I

DADES PERSONALS

Nº d'Expedient: _____

Denominació del Objecte del Contracte: _____

Nom i Cognoms licitador: _____

Actua en representació de: _____

DNI: _____ CIF: _____

Direcció postal: _____

Correu electrònic: _____

Telèfon: _____ Mòbil: _____

A Tarragona a ____ de _____ de 2024

Signatura

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nº d'Expedient: _____

Denominació del Objecte del Contracte: _____

Nom i Cognoms licitador: _____

Per mitjà de la signatura de la present Declaració Responsable el signant certifica que:

- 1.- Que les dades consignades en aquest formulari i en els documents adjunts són certes i sóc coneixedor que la seva inexactitud o falsedat podrà comportar els perjudicis que en dret corresponguin.
- 2.- Que disposo de la capacitat i poders suficients per a la presentació d'aquesta licitació. I que disposo de les autoritzacions i titulacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte.
- 3.- Que estic al corrent de les obligacions tributàries amb Hisenda, Seguretat Social.
- 4.- Que no em trobo incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 i concordants de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Signatura

ANNEX III

OFERTA ECONÒMICA

Nº d'Expedient:_____

Denominació del Objecte del Contracte:_____

Nom i Cognoms licitador:_____

Oferta Econòmica:_____

Signatura