

**CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I
NAVEGACIÓ DE TARRAGONA**

REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR

DISPOSICIONS GENERALS

1.- Naturalesa

1. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena per al compliment de les seves finalitats i per a l'exercici de les competències i funcions que té atribuïdes legalment, i és també òrgan consultiu i de col·laboració amb les administracions públiques.
2. L'estructura i el funcionament intern de la Cambra són democràtics.

2.- Finalitats

Correspon a la Cambra:

- a) L'exercici de les competències de caràcter públic que té atribuïdes legalment.
- b) L'exercici de les altres competències que li deleguin o encomanin les administracions públiques.
- c) La representació, el foment i la defensa dels interessos generals del comerç, la Indústria i la navegació del seu àmbit territorial.
- d) La prestació de serveis a les empreses.

3.- Règim jurídic

La Cambra es regeix per les disposicions normatives següents:

- a) La Llei 4/2014 d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació.
- b) La Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.
- c) Les disposicions de caràcter reglamentari que dicti la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei 14/2002, de 27 de juny.
- d) El present Reglament de Règim Interior, pel que fa a l'estructura, l'organització i el funcionament interns de la corporació.

En els supòsits d'exercici de competències pròpies que impliquin l'ús de potestats públiques i en els d'exercici de competències delegades per altres ens administratius, a la Cambra li és aplicable, supletòriament, la legislació sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

La contractació i el règim patrimonial es regeixen pel dret privat.

La contractació d'obres i serveis de la Cambra a favor de membres del Ple o de persones que els representin només pot fer-se amb subjecció als principis de publicitat i concurrència, excepte en els casos en què la naturalesa de l'operació sigui incompatible amb aquests principis.

4.- Facultats

Per a l'exercici de les seves funcions i per tal de millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, la Cambra té les facultats següents:

- a) Realitzar les accions instrumentals i establir tots els convenis o altres instruments de col·laboració que preveuen les normes legals i reglamentàries esmentades a l'article 3.
- b) Dur a terme totes les accions que requereixi la gestió de serveis públics i infraestructures i l'exercici de les altres funcions administratives que les administracions públiques li encarreguin o atorguin en concessió, encomanino deleguin.
- c) Concórrer a les subhastes, concursos i licitacions que es convoquin sobre activitats o serveis relacionats amb les seves finalitats i funcions.
- d) Adquirir, posseir, assegurar, alienar, arrendar, cedir, gravar o disposar, per qualsevol títol o en altra forma, de tota classe de bens immobles i mobles, valors i drets, realitzar tot tipus d'actes de disposició i de domini, i contreure obligacions amb càrrec al seu patrimoni.
- e) Percebre rendes, dividends i interessos, i formalitzar operacions de crèdit i d'assegurances.
- f) Sol·licitar, obtenir i disposar d'ajuts i subvencions públiques i oficials.
- g) Contractar personal i tota classe de serveis i subministraments públics, privats i professionals.
- h) Exercitar tot tipus d'accions i interposar tota classe de recursos administratius i jurisdiccionals davant de tots els organismes, jutjats i tribunals competents.

5.- Electors.

Tenen la condició d'electors de la Cambra les persones naturals i jurídiques, amb independència de llur nacionalitat, que exerceixen activitats comercials, industrials, de serveis o navilieres en el seu àmbit territorial, així com les que hi tenen establiments, delegacions o agències, quan per l'activitat corresponent estiguin subjectes a l'impost sobre activitats econòmiques o a l'impost que el substitueixi.

6.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial de la Cambra comprèn els municipis de la seva demarcació territorial que figuren en l'annex I d'aquest Reglament.

7.- Domicili

La seu corporativa de la Cambra està establerta en l'edifici situat a l'Avinguda Pau Casals, núm. 17 de la ciutat de Tarragona, sense perjudici de poder traslladar-la a un altre domicili.

8.- Delegacions

Amb comunicació prèvia a l'òrgan tutelar, la Cambra, per acord del Ple, pot crear i suprimir delegacions i oficines en el seu àmbit territorial, i també oficines a l'estranger.

ÒRGANS DE GOVERN: COMPOSICIÓ I COMPETÈNCIES

9.- Òrgans de govern

Els òrgans de govern de la Cambra són el Ple, el Comitè Executiu i el President. El Ple i el Comitè Executiu són òrgans col·legiats i el President és òrgan unipersonal.

El Ple

10.- Concepte, estructura i composició del Ple

El Ple és l'òrgan suprem de govern i representació de la Cambra i està compost per trenta-nou (39) membres d'acord amb les següents agrupacions:

- a) Vint-i-sis (26) membres que seran els representants de totes les empreses pertanyents a la Cambra de Tarragona en atenció als diferents sectors econòmics, que seran elegits mitjançant sufragi lliure, igual, directe i secret entre totes les persones físiques i jurídiques que exerceixin una activitat comercial, industrial, de serveis i de navegació a la demarcació i que es dividiran en grups, categories en la forma i el nombre assenyalats per al cens electoral a l'annex 2 d'aquest reglament, de manera que estiguin

representants al Ple els interessos econòmics general i hi tinguin adequada presència les diverses modalitats comercials, industrials i de serveis de l'àmbit territorial de la cambra d'acord amb la importància econòmica relativa dels diversos grups econòmics.

- b) Quatre (4) membres que seran representants d'empreses i persones de reconegut prestigi a la vida econòmica dins de la demarcació, a proposta de les organitzacions empresarials més representatives, elegits pels altres membres del Ple assenyalats en les lletres a) i c) d'aquest article.
- c) Nou (9) membres que seran representants d'empreses de major aportació voluntària en cada demarcació, elegides per la resta d'empreses que tinguin la consideració de majors aportadors d'acord amb el que s'estableix a l'article 30 d'aquest reglament.

11.- Membres del Ple

1. La condició de membre del Ple és única i indelegable. Cap persona física no pot representar més d'un membre del Ple en l'exercici de la seva funció.
2. Els membres del Ple als quals fa referència l'article 10.a) no poden representar més d'un grup o categoria del cens electoral.
3. Les persones jurídiques elegides designaran una persona física que, amb caràcter permanent, les hagi de representar en el Ple, i que haurà de ser l'administrador únic o bé un dels seus administradors, consellers, apoderats, socis, directores o gerents designats a l'efecte pel seus òrgans socials. També podran substituir el representant designat, per causes justificades, acreditant- ho fefaentment a la Secretaria General de la Cambra.
4. El mandat dels membres del Ple és de quatre anys.
5. Correspon als membres del Ple:
 - a) Rebre, amb la deguda antelació mínima, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions, i tenir a la seva disposició en idèntic termini, la informació sobre els assumptes que figurin en l'ordre del dia
 - b) Participar en els debats de les sessions
 - c) Exercir el seu dret al vot i a abstenir-se'n, i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit dels seu vot i els motius que el justifiquen.
 - d) Formular precs i preguntes
 - e) Obtenir la informació precisa per al compliment de les funcions assignades pel Ple o delegades pel President.

12.- Competències del Ple.

1. Corresponen al Ple les funcions següents:

- a) L'adopció d'acords relatius a la finalitat legal de representació, promoció i defensa dels interessos generals del comerç, la indústria i la navegació.
- b) L'exercici de les funcions consultives i de proposta que la Cambra té atribuïdes legalment.
- c) L'elecció del President i altres càrrecs del Comitè Executiu d'entre els membres del Ple.
- d) L'aprovació del reglament de règim interior i de les seves modificacions, dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de llurs liquidacions, i també dels comptes anuals, així com del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes i la memòria d'activitats anual, i el nomenament de l'Auditor de comptes.
- e) El nomenament i el cessament dels Vocals consultors, dels Consellers dels presidents i membres de les Delegacions i dels representants de la Cambra al Consell General de les Cambres, a la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España i en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.
- f) El nomenament i el cessament del Secretari general, del Director gerent i altres càrrecs d'alta direcció
- g) La designació del personal que pugui tenir accés a utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors, que resultin indispensables per a la gestió de les exaccions parafiscals integrades en el recurs cameral permanent.
- h) L'adopció d'acords en matèria d'adquisició i disposició de bens immobles, podent delegar aquesta facultat en el Comitè Executiu.

2. El Ple de la Cambra pot delegar l'exercici de les seves funcions en el president o la presidenta o en el comitè executiu, per acord adoptat per dues terceres parts, com a mínim, dels membres que componen el Ple. El President o el Comitè Executiu, en el seu cas, donaran compte de les accions realitzades en l'exercici de la delegació a la següent sessió del Ple. En tot cas, la delegació, és revocable en qualsevol moment i s'extingeix automàticament en el moment de renovar-se el Ple.

El Comitè Executiu

13.- Concepte i composició del Comitè Executiu

El Comitè Executiu és l'òrgan permanent de gestió, administració i proposta de la Cambra, es compon de dotze Membres, i està format pel President, tres Vicepresidents, el Tresorer, i set Vocals.

14.- Competències del Comitè Executiu.

Corresponen al Comitè Executiu les funcions següents:

- a) Efectuar i dirigir les activitats de la Cambra necessàries per a exercir i desplegar les funcions que aquesta té atribuïdes legalment.
- b) La gestió i l'administració ordinàries de la Cambra; la inspecció de la comptabilitat, sens perjudici de les facultats del Tresorer, i l'adopció d'acords en matèria d'ordenació de cobraments i pagaments.
- c) Formar anualment, amb referència a l'1 de gener, el cens electoral de la Cambra i revisar-lo i actualitzar-lo cada quatre anys, prèviament a les eleccions dels òrgans de govern de la corporació.
- d) Elaborar i proposar al Ple l'aprovació del reglament de règim interior i de les seves modificacions, dels pressupostos ordinaris, d'inversions i extraordinaris i de llurs liquidacions, i també dels comptes anuals, així com del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes, i la memòria d'activitats anual, i el nomenament de l'Auditor de Comptes
- e) Proposar al Ple el nomenament i el cessament dels Vocals consultors, dels Consellers, dels presidents i membres de les Delegacions i dels representants de la Cambra al Consell General de les Cambres, a la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España i en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.
- f) Proposar al Ple la constitució, modificació i supressió de Comissions i Ponències de caràcter consultiu o de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vicepresidents.
- g) Proposar al Ple el nomenament i el cessament del Secretari general, del Director gerent i altres càrrecs d'alta direcció, així com del personal que pugui tenir accés a i utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors, que resultin indispensables per a la gestió de les exaccions parafiscals integrades en el recurs cameral permanent.
- h) Prendre els acords en matèria de personal no conferits al Ple. Aplicar les mesures disciplinàries que consideri oportunes en els casos i en la forma que preveu el Conveni Col·lectiu de Treball del personal al servei de la Cambra.
- i) Proposar al Ple l'adopció dels acords a què fan referència la lletra g)

de l'article 12.

- j) Adoptar acords en matèria d'adquisició i disposició de béns immobles per delegació del Ple i amb l'abast i les condicions que aquest determini.
- k) Proposar al Ple l'exercici d'accions i la interposició de recursos davant qualsevol organisme i jurisdicció, sens perjudici de la facultat pròpia d'adoptar acords sobre recursos de reposició, reclamacions econòmico-administratives i recursos contenciosos-administratius en matèria de liquidacions del recurs cameral permanent.
- l) L'aprovació dels informes periòdics de conjuntura econòmica i l'encàrrec a tercers de l'elaboració d'informes i estudis relacionats amb les finalitats de la Cambra.
- m) Aquelles altres funcions que no estiguin expressament encomanades a altres òrgans de govern de la Cambra, sens perjudici d'informar després al Ple de les accions realitzades.

El President

15.- Concepte

El President és l'òrgan de govern unipersonal de la corporació, ostenta la representació de la Cambra, la presidència de tots els seus òrgans de govern col·legiats i és responsable de l'execució dels acords que aquests adopten.

El president o la presidenta és elegible per un màxim de dos mandats consecutius.

16.- Competències del President

Corresponen al President les funcions següents:

- a) Convocar i presidir les sessions del Ple i del Comitè Executiu, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades, i dirimir amb el seu vot els empats a efectes d'adoptar acords.
- b) Fixar l'ordre del dia de les sessions del Comitè Executiu i per delegació d'aquest les del Ple, tenint en compte si escau, les peticions dels altres membres d'ambdós òrgans de govern col·legiats formulades amb l'antelació suficient.
- c) Presidir les reunions de les Comissions i Grups de treball, i totes les reunions i els actes de caràcter corporatiu a què assisteixi.
- d) Visar les actes i les certificacions dels acords dels òrgans de govern col·legiats i vetllar per l'execució i l'exacte compliment dels mateixos.
- e) Assegurar el compliment de les lleis i vetllar per al correcte funcionament de la Cambra i dels seus serveis de la corporació i adoptar totes les resolucions que consideri necessàries o convenientes

a l'efecte, sens perjudici de les funcions atribuïdes als òrgans de govern col·legiats, i assabentar-ne al Comitè Executiu en la primera sessió que aquest tingui.

- f) Adquirir els béns i els drets o disposar-ne d'acord amb les previsions dels pressupostos o amb els acords del Ple o del Comitè Executiu.
- g) Exercir accions i interposar recursos en casos d'urgència, i donar-ne compte als altres òrgans de govern en la primera sessió que tinguin.
- h) Delegar, quan ho consideri convenient, les seves funcions executives i representatives en qualsevol Membre del Comitè Executiu o del Ple, Vocals Consultors, en el Director gerent o en el Secretari general.

17.- Substitució del President

1. Els Vicepresidents, d'acord amb llur ordre, han de substituir el President en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, suspensió o vacant.
2. Quan per aquestes mateixes causes faltin el President i els Vicepresidents, assumirà la presidència el Tresorer i, en el seu defecte, els Vocals del Comitè Executiu per ordre d'edat, si el Ple no disposa altra cosa.
3. Quan el Tresorer assumeixi accidentalment la presidència, no podrà exercir simultàniament el seu càrrec, i assumirà la tresoreria el Vocal del Comitè Executiu de més edat, si el Ple no disposa altra cosa.

DE LES SESSIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN COL·LEGIATS

18.- Sessions del Ple.

El Ple de la Cambra s'ha de reunir, en sessió ordinària, com a mínim, una vegada cada trimestre i en sessió extraordinària, sempre que ho acordi el comitè executiu o el president o presidenta, o quan ho sol·liciti una quarta part del seus membres per escrit en el qual s'hi farà esment dels assumptes a tractar.

En la darrera sessió de l'any, el Ple assenyalarà amb caràcter orientatiu les dates de les sessions ordinàries previstes per a l'any següent.

19.- Sessions del Comitè Executiu

El comitè executiu s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, una vegada al mes, llevat del mes d'agost, i en sessió extraordinària sempre que ho acordi el president o presidenta, o quan ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres.

20.- Obligació d'assistir.

L'assistència a les sessions del Ple i del Comitè Executiu és obligatòria per tots els seus membres sense que estigui permesa la delegació.

La manca d'assistència haurà de justificar-se mitjançant escrit d'excusa adreçat al President.

El Ple acordarà, amb l'audiència prèvia de l'interessat, la pèrdua de la condició de membre d'aquest per manca d'assistència injustificada a un mínim de tres sessions al llarg d'un any natural o de quatre dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

21.- Convocatòria i ordre del dia.

Les sessions del Ple i del Comitè Executiu seran convocades pel President, com a mínim amb cinc dies hàbils d'anticipació, llevat dels casos d'extrema urgència.

L'ordre del dia del Ple, que s'acompanyarà amb la convocatòria, es fixarà pel Comitè Executiu, i especificarà els informes, propostes i assumptes que hagin de tractar-se o calgui donar a conèixer.

Figuraran necessàriament en l'ordre del dia els assumptes la inclusió dels quals hagi estat demanada, com a mínim per una quarta part dels membres del Ple o per un terç dels membres del Comitè Executiu. En tot cas, les sol·licituds caldrà formular-les per escrit amb una anticipació mínima de set dies hàbils a les dates previstes per a les sessions, sense que tractant-se de punts de l'ordre del dia del Ple hagin de ser aprovats pel comitè executiu.

L'òrgan tutelar ha d'ésser convocat a totes les reunions del Ple i del Comitè Executiu i pot intervenir en les deliberacions amb veu però sense vot.

A les sessions del Comitè i Ple, podran ésser convocats a criteri del President, i quan els temes a tractar ho aconsellin, altres persones que siguin experts en la matèria.

22.- Dret d'informació.

Amb anterioritat a la celebració de les sessions i, si és possible, juntament amb la convocatòria, es trametran als membres dels òrgans de govern els informes de les Comissions i tota la resta de documentació relacionada amb els assumptes que figurin en l'ordre del dia. Altrament, caldrà que en l'ordre del dia figurei un breu referència dels esmentats assumptes.

23.- Quòrums i votacions.

Per a poder tenir vàlidament les sessions del Ple de la Cambra cal l'assistència en primera convocatòria d'almenys les dues terceres parts dels seus components i els acords s'han d'adoptar per majoria simple dels assistents.

De no aconseguir-se l'esmentat quòrum d'assistència, mitja hora mes tard de la prevista per a la celebració del Ple, aquests podrà quedar vàlidament constituïten segona convocatòria sempre que hi assisteixin, almenys, de la

meitat més un dels seus components i els acords han d'ésser adoptats per dues terceres parts dels assistents.

El règim aplicat per a la constitució del Ple es mantindrà fins al final de la sessió.

De no poder-se constituir el Ple per manca de quòrum, s'entendrà automàticament constituït el comitè executiu, sempre que hi hagi el quòrum previst per a la composició d'aquest, per tal de poder resoldre els assumptes d'urgència, donant-ne compte a la primera sessió que celebri vàlidament el Ple.

Per a poder tenir vàlidament les sessions del Comitè Executiu de la Cambra cal l'assistència, almenys, de la meitat més un dels seus membres i els acords s'han d'adoptar per majoria dels assistents.

També quedaran vàlidament constituïts, tant el Ple com el Comitè Executiu, i podran tractar els temes que proposi la presidència o que decideixin els reunits quan, tot i no haver-se emès cap convocatòria, es trobin reunits tots els seus components i així ho acordin per unanimitat. Els acords, però, es prendran per majoria simple dels assistents.

En cas d'empat en les votacions del Ple i del Comitè Executiu, el vot del President tindrà caràcter diriment.

24. Presidència i Secretaria.

Les sessions del Ple i del Comitè executiu seran presidides pel President de la Cambra o qui el substitueixi, actuant com a Secretari el qui ho sigui de la Corporació o el seu substitut, que assistirà a les sessions amb veu però sense vot.

25.- Comprovació dels quòrums d'assistència

En iniciar-se les sessions del Ple i del Comitè Executiu, es donarà compte de les excuses rebudes i, ateses les respectives exigències de quòrum de cadascun dels esmentats òrgans, es determinarà si aquests poden constituir-se o no vàlidament.

En el cas de no reunir-se els quòrums necessaris, les sessions no podran celebrar-se i el Secretari, mitjançant diligència en el llibre d'actes, ho farà constar així mateix, juntament amb la llista d'assistents i excusats.

26.- De l'ordre de procedir en les sessions.

Les sessions del Ple i del Comitè Executiu començaran amb la lectura de l'acta de la sessió anterior, llevat que, juntament amb la convocatòria n'hagi estat tramès l'esborrany, en el qual cas podrà considerar-se llegida.

Aprovada l'acta el President informarà sobre les gestions realitzades per tal de complimentar els acords presos amb anterioritat.

A continuació, es procedirà a examinar i debatre els assumptes que figurin en l'Ordre del Dia per cadascun dels quals el President obrirà un torn d'intervencions.

El President resumirà les intervencions que hagin motivat cada assumpte i proposarà al Ple l'acord que cregui procedent, sotmetent-lo a la corresponent votació.

Les votacions del Ple s'efectuaran secretament i mitjançant papereta sempre que el President ho consideri oportú o quan ho demani un nombre de membres del Ple igual o superior a una tercera part. La mateixa norma regirà per les sessions del Comitè.

Els assistents podran demanar que consti en acta un resum de les seves respectives intervencions.

27.- Actes de les sessions.

De les sessions del Ple i del Comitè Executiu se n'estendran les corresponents actes que seran subscrietes pel President i el Secretari General.

IV. DE LES ELECCIONS

28.- Cens electoral

El cens electoral de la Cambra compren la totalitat dels seus electors i es formarà i revisarà anualment pel comitè executiu, prenent com a referència l'1 de gener, essent exposat al públic a la seu corporativa i a les altres dependències de la Cambra que acordi el Comitè Executiu durant un termini no inferior a 30 dies naturals.

29.- Classificació dels electors.

Els electors venen classificats en el cens electoral per grups, categories, d'acord amb l'annex núm. 1 d'aquest Reglament, en atenció a la importància econòmica relativa de tots els sectors representats i de conformitat amb els criteris establerts a l'article 17.3 de la Llei 14/2002 de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya i a la normativa que resulti aplicable, sobre els censos electorals de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.

30.- Elecció dels membres del Ple

L'elecció dels membres del Ple es regirà per la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació a les cambres amb les següents particularitats:

1. Respecte als membres elegibles per sufragi dels electors serà d'aplicació el que preveu el Decret electoral.
2. Respecte als membres elegibles a proposta de les organitzacions empresarials serà d'aplicació el que preveu el reglament electoral, sens perjudici del disposat a l'article 10.
3. Els representants d'empreses de major aportació, seran elegits de conformitat amb les següents prescripcions:

Podran presentar candidatura les empreses que aportin de manera voluntària la quantitat mínima de deu mil euros (10.000,00€) anuals, amb un mínim d'antiguitat de 2 anys com empresa aportadora voluntària i es comprometin a mantenir l'aportació per tota la legislatura.

Tindran preferència per a ocupar els llocs reservats a empreses de major aportació les integrants del cens per ordre decreixent, segons la quota voluntària aportada.

En cas que la quota aportada fos la mateixa tindrà preferència l'empresa amb major antiguitat com aportadora. Si l'antiguitat com aportadora fos la mateixa, la més antiga al cens de la Cambra. Si l'antiguitat al cens de la Cambra fos la mateixa es decidirà per sorteig de la junta electoral.

En el supòsit que no hi hagin candidatures suficients per cobrir els membres del Ple dels representants d'empreses de major aportació que compleixin el requisit de l'antiguitat de 2 anys, es cobriran en funció únicament de la quantia de la seva aportació de forma decreixent, sempre i quan, la quantia mínima sigui la mencionada anteriorment (deu mil euros (10.000,00€) anuals).

Les candidatures hauran de complir amb els requisits formals de les empreses escollides per sufragi i adjuntar el compromís d'aportació anual mentre duri el mandat especificant la quantia de l'aportació compromesa.

Les candidatures es presentaran davant la Secretaria General de la Cambra en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de les votacions de les empreses elegides per sufragi.

Exposició i al·legacions

Les candidatures i la seva documentació romandrà exposada a la Secretaria de la Cambra durant el termini de 2 dies a comptar des de la finalització del termini de presentació.

El primer dia hàbil següent la persona titular de la Secretaria de la Cambra lliurarà a la junta electoral les candidatures presentades, amb la documentació annexa i, si s'escau, les al·legacions formulades. La Secretaria de la junta electoral estendrà el corresponent avís de recepció.

Proclamació de candidats

La junta electoral procedirà a la proclamació dels candidats o candidates en el termini dels vuit dies següents a la recepció de les candidatures presentades.

Els candidats seran proclamats electes en el supòsit de que hi hagi igual o menor número de candidats que llocs a cobrir.

Vacants

En el supòsit que del procés electoral en resultin vacants o que aquestes es produeixin durant el mandat, aquestes es cobriran mitjançant el sistema de cooptació per acord dels membres del Ple a proposta del comitè executiu, donant-ne compte a l'òrgan tutelar i respectant l'ordre de preferència per quantia de l'aportació previst a l'apartat anterior.

31.- Elecció del President i altres membres del Comitè Executiu

Constituït el Ple, es procedirà per votació nominal i secreta, a l'elecció, d'entre els membres que hagin pres possessió del seu càrrec, del President i dels altres membres del Comitè Executiu. A aquests efectes es formarà la Mesa Electoral, la qual estarà composta pels dos membres de més i menys edat, respectivament, del Ple i pel representant de l'Administració tutelant, que actuarà com a President. El Secretari de la Cambra, o qui el substitueixi, actuarà com a Secretari de la Mesa.

Una vegada oberta la sessió constitutiva, s'iniciarà el torn de proposta de candidats sobre els qui ha de recaure la votació.

El candidat o candidats a president presentarà la llista completa de tots els càrrecs del comitè Executiu que integren la seva candidatura.

En cas de que hi hagi una sola candidatura, aquesta s'entendrà elegida sense necessitats de votació.

En cas de que hi hagi més d'una candidatura, es farà una votació de les llistes presentades i resultarà escollida la llista que obtingui més vots.

En cas d'empat es procedirà a repetir la votació, fins que alguna de les llistes obtingui més vots. Finalitzada la votació la mesa electoral realitzarà l'escrutini corresponent i en donarà a conèixer immediatament el resultat al Ple.

A continuació, se n'estendrà la corresponent acta, en la qual s'hi faran constar les incidències de l'acte electoral, el resultat de la votació i les reclamacions formulades.

El President i els altres membres del Comitè Executiu prendran possessió de llurs respectius càrrecs en la mateixa sessió constitutiva, càrrecs que exerciran durant quatre anys, podent ésser reelegits, sens perjudici del que estableix l'article 15 d'aquest Reglament.

Les disposicions contingudes en aquest article s'entenen sens perjudici d'allò que estableixi la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació.

V. DE LES DELEGACIONS TERRITORIALS I OFICINES DE SERVEIS

32.- Delegacions i oficines de la Cambra

El Ple de la Corporació podrà establir i suprimir Delegacions Territorials de la Cambra en aquelles poblacions que cregui convenient i assenyalarà, en cada cas, el seu respectiu àmbit territorial. Els acords d'establiment o supressió seran prèviament comunicats a l'òrgan tutelar.

En les esmentades delegacions hi haurà un delegat individual o un consell format fins a un màxim de cinc electors de la Corporació, designats pel Ple, establerts en els municipis de l'àmbit territorial de la Delegació.

El Ple de la Corporació podrà establir i suprimir Oficines de Serveis de la Cambra en aquelles poblacions que cregui convenient, així com a l'estranger, prèvia comunicació a l'òrgan tutelar.

33.- Designació

El Ple de la Cambra nomenarà i cessarà, en el seu cas, com a Vocal Delegat del Consell de la Delegació un dels electors que el constitueixen, el qual presidirà el Consell de la seva respectiva Delegació i podrà participar en el Ple de la Corporació, amb veu però sense vot, quan hi sigui convocat. El mandat finalitzarà quan ho faci el del Ple que l'ha nomenat.

Els Delegats o Vocals Delegats dels Consells de les Delegacions territorials que, prèviament convocats, assisteixin al Ple podran intervenir en totes les discussions i debats que es produeixin en relació als assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

34.- Funcions dels Delegats unipersonals o Consells

Correspondrà al Delegat o al Consell de cada Delegació respondre les consultes que sobre assumptes econòmics relacionats amb les poblacions compreses en el seu àmbit territorial li hagin fet els òrgans de govern de la Cambra, així com proposar-li l'adopció de totes aquelles mesures que consideri convenientes en benefici de l'interès general en l'esmentat àmbit i informar de totes les actuacions realitzades per la delegació.

En el compliment de llurs funcions, els Delegats o Consells de les Delegacions territorials actuaran, en tot moment, d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra.

VI.- VOCALS CONSULTORS

35.- Nombre de vocals consultors

La Cambra, a més dels Membres que constitueixen el Ple, podrà nomenar fins a trenta Vocals Consultors amb els drets i les obligacions que s'indiquen als articles següents.

36.- Elecció

Els vocals Consultors seran elegits pel Ple, a proposta del Comitè Executiu, entre els electors de la Cambra que no siguin membres del Ple o bé entre presidents, representants o alts càrrecs d'entitats públiques o privades d'importància econòmica o social rellevant en la demarcació territorial de la Cambra i entre persones de reconegut prestigi en l'àmbit del Comerç la Indústria i la Navegació.

La vigència del càrrec de vocal consultor finalitzarà quan ho faci el Ple que els hanomenat.

El Ple podrà proveir, a proposta del Comitè Executiu, les vacants que es produeixin durant el quadrienni. Els Vocals consultors elegits d'aquesta manera exerciran el càrrec fins a la primera renovació del Ple.

37.- Obligacions

Els Vocals Consultors podran ser cridats a coadjuvar a les tasques corporatives participant en alguna de les Comissions consultives o grups de treball i assistint a les sessions del Ple, quan hi siguin convocats, amb veu però sense vot.

38.- Drets

Els Vocals Consultors que, prèviament convocats, assisteixin al Ple podran intervenir i ésser consultats en totes les discussions i debats que es produeixin en relació amb els assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

39.- Pèrdua del càrrec de Vocal Consultor

Es perdrà el càrrec de Vocal Consultor, en virtut d'acord del Ple, per dimissió, per inassistència injustificada a tres sessions plenàries durant un any, a les quals hagin estat convocats, o per la pèrdua de les condicions o qualitats que hagin estat preses en consideració a l'hora d'elegir-los, i en especial deixar de pertànyer a l'empresa, entitat, organisme, institució o altres col·lectius dels que formava part en el moment del seu nomenament.

VII. CONSELLERS

40.- De la figura del Conseller

El Conseller es una figura merament consultiva i instrumental, nomenada pel Ple a proposta del Comitè Executiu i la seva funció, serà la de encapçalar els diferents informes, suggeriments o recomanacions sobre les matèries del seu àmbit, per tal d'assessorar i informar als òrgans de govern, sempre que aquests ho considerin necessari.

Els Consellers podran ser membres del Ple, o Vocals Consultors, de reconegut prestigi en l'àmbit d'actuació de la seva competència.

41.- Matèries

Les competències i àmbit d'actuació dels consellers seran les de les actuacions pròpies de la Cambra.

42.- Obligacions

Els Consellers podran ser cridats a coadjuvar a les tasques corporatives del seu àmbit d'actuació, participant en les Comissions consultives i grups de treball, així com, donant compte de les actuacions al Ple.

43.- Pèrdua del càrrec de Conseller

El càrrec de Conseller, es perd per dimissió, o per acord del Ple, aquest càrrec esmantindrà fins a la convocatòria d'eleccions.

VII. DE LES COMISSIONS CONSULTIVES I GRUPS DE TREBALL

44.- Concepte i funció

Les Comissions i els grups de treball són òrgans d'assessorament del Ple, del Comitè Executiu i del President. Els seus informes no seran vinculants pels òrgans de govern de la Cambra.

45.- Creació

El Ple, a proposta del Comitè Executiu, crearà Comissions consultives amb la missió d'informar regularment als òrgans de govern de la Cambra sobre aquells assumptes i activitats que consideri que hagin de ser objecte d'una atenció permanent per part de la Cambra.

També, a proposta del Comitè Executiu, el Ple podrà crear grups de treball per a l'estudi de temes específics, cridant per formar-les part persones que tinguin coneixements o bé experiència sobre la matèria.

Els membres del Ple i els Vocals Consultors caldrà que s'adscriguin a alguna de les Comissions existents i també podran formar part dels grups de treball creats als quals demanin de pertànyer.

46.- Composició

La designació dels membres que formen cada Comissió, així com la del seu President i Vicepresident, correspon al Ple a proposta del Comitè Executiu. En tot cas, el President i el Vicepresident hauran de ser membres del Ple. Poden ser designats per participar en les Comissions els membres del Ple i els Vocals Consultors, així com també els electors de la Cambra i les persones físiques domiciliades en la demarcació territorial de la Cambra que, per raó de la seva experiència, es consideri poden coadjuvar de manera útil a les tasques corporatives.

El Secretari General i el Director Gerent de la Cambra podran assistir a les sessions de les Comissions consultives i dels grups de treball.

47.- Presidents de les Comissions

Correspon als Presidents de les Comissions i grups de treball la facultat de convocar-les, presidir-les i dirigir i encarrilar els debats.

Els Presidents de les Comissions actuaran, en tot moment, d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra.

48.- Informes

Les Comissions i grups de treball lliuraran al President de la Cambra els informes i actes que elaborin, en els quals hi reflectiran l'opinió dominant en els debats i les discrepàncies o bé les diferents matisacions que s'hagin manifestat, les propostes i acords adoptats.

Els informes seran signats pel President de la Comissió i pels assessors tècnics que hagin intervingut en la redacció d'aquests.

49.- Substituts del President de la Comissió

En absència del President de la Comissió, el substituirà en les seves funcions el Vicepresident i, en absència d'aquest, un membre del Ple designat pel President de la Comissió o, altrament, un Vocal Consultor.

Dins de l'esmentat ordre de substitucions, la preferència correspondrà sempre a la persona de major edat.

50.- Exclusió d'alguns dels seus membres

Els qui, sense posseir la condició de membre del Ple o la de Vocal Consultor, formin part d'alguna Comissió, deixaran de pertànyer-hi per manca d'assistència injustificada a tres sessions a les quals hagin estat convocats dins d'un mateix any natural o bé per manca d'assistència a quatre sessions dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

51.- Constitució

Després de cada renovació del Ple es constituïran aquelles Comissions que el Ple, a proposta del Comitè Executiu, acordi.

52.- Convocatòria de reunions

El President de cada Comissió, mitjançant l'assessor tècnic de la comissió, convocarà les reunions amb una anticipació mínima de cinc dies hàbils i amb el corresponent ordre del dia. Juntament amb la convocatòria s'adjuntarà un resum informatiu dels antecedents que puguin servir per conèixer adequadament l'assumpte o assumptes a debatre.

Les Comissions establiran les dates de llurs reunions, tenint en compte però que aquestes caldrà que es celebrin amb una anterioritat suficient, d'almenys 15 dies d'antelació, a les dates previstes per a les sessions, ordinàries del Ple i del Comitè Executiu.

53.- Mitjans i organització

Per a la realització dels seus treballs, les Comissions podran valer-se de totes les publicacions, els documents i els antecedents no reservats que es trobin en poder de la Cambra, o bé demanar-los a d'altres entitats o organismes a través de l'assessor tècnic; podran dividir-se en subcomissions i reunir-se amb altres Comissions per informar conjuntament i per proposar al Comitè Executiu la creació de Ponències, observant, en tot això, les instruccions que rebïn del Comitè Executiu o del President.

VIII. REPRESENTANTS DE LA CAMBRA A D'ALTRES ENTITATS I ORGANISMES.

54.- Representants de la Cambra

Després de la renovació quadriennal del Ple, es renovaran també els representants de la Cambra en altres entitats i organismes.

Les persones que exerceixen les esmentades representacions estan obligades a informar al Comitè Executiu i al President pel que fa a les activitats d'aquelles entitats i organisme i a lliurar-los la documentació rebuda d'aquells. Així mateix els esmentats representants de la Cambra estan obligats a demanar les instruccions pertinents i a complimentar les que rebin del Comitè Executiu o del President.

Sens perjudici d'allò que disposa el paràgraf anterior una vegada l'any presentaran un informe de l'activitat de l'organisme o entitat, en el si de la qual representin a la Cambra. De l'esmentat informe se'n donarà compte al Ple.

IX DEL RÈGIM ECONÒMIC.

55.- Ingressos

Per al finançament de les seves activitats la Cambra disposa dels ingressos previstos a la legislació vigent.

56.- Pressupostos

La Cambra, d'acord amb les normes que, si s'escau, dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant, elaborarà un Pressupost anual de caràcter ordinari, que comprendrà totes aquelles partides d'ingressos, despeses i inversions necessaris per al desenvolupament de la seva activitat.

Aquests Pressupostos de la Cambra podran contenir previsions de caràcter plurianual per les quals la Cambra adquireixi compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en que s'autoritzi, cas en el qual serà d'aplicació analògica la legislació sobre Pressupostos de les Administracions Públiques.

Els Pressupostos de la Cambra hauran de contenir les regles bàsiques per a la seva execució, entre les quals s'inclourà, necessàriament, la possibilitat d'autoritzar, amb les limitacions que s'estableixin, transferències de crèdits entre els diferents capítols i partides pressupostàries, mitjançant la creació de noves partides o des de la partida d'imprevistos i funcions no classificades a altres partides, i partides de despesa ampliables amb càrrec a partides d'ingressos determinades.

Per a realitzar despeses i inversions no previstos en el Pressupost ordinari que no sigui possible atendre mitjançant transferències de crèdits pressupostaris, o partides ampliables, degudament autoritzades, caldrà que es formalitzin Pressupostos extraordinaris.

57.- Comptabilitat

La Cambra portarà la seva comptabilitat d'acord amb la normativa del Pla General de Comptabilitat per a l'empresa i les normes comptables que en el seu cas dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant.

Cada any el Comitè Executiu elaborarà els comptes anuals, que reflectiran la situació patrimonial, econòmica i financera de la Corporació.

58.- Pagaments

Correspon al Tresorer custodiar els fons de la Cambra, en la forma que disposi el Comitè Executiu, i supervisar la comptabilitat de la Corporació.

Per efectuar els pagaments serà necessària la signatura de dos dels tres càrrecs següents : President, Vicepresident primer i Tresorer.

Els documents que justifiquin els pagaments es formalitzaran de conformitat amb les regles d'execució dels Pressupostos Ordinaris anuals.

59.- Auditoria

Els estats financers de la Corporació seran anualment objecte d'un informe d'auditoria de comptes extern per empresa habilitada legalment per a aquesta funció.

L'informe d'auditoria formarà part de la documentació presentada als òrgans de govern de la Cambra per a l'aprovació de la liquidació del pressupost anual.

60.- Règim de responsabilitat

Les persones que gestionin béns i drets de la Cambra restaran subjectes a indemnitzar els danys i perjudicis que puguin causar-li per accions o omissions realitzades per culpa o negligència greu amb infracció de la normativa vigent, sens perjudici de la responsabilitat penal o d'altre ordre que els pugui correspondre.

La Cambra contractarà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats d'aquest tipus previstes en el paràgraf anterior.

X. DEL PERSONAL I ORGANITZACIÓ

61.- Secretari o secretària general

La Cambra ha de tenir un Secretari o Secretària general, ha de ser llicenciat, o graduat superior, el nomenament del qual correspon al Ple de la corporació, després de convocatòria pública les bases de la qual ha d'aprovar l'òrgan tutelar. Tant l'acord de nomenament com el de cessament han d'ésser adoptats de formamotivada per la meitat més un dels membres del Ple.

El Secretari o Secretària general assistirà a les sessions dels òrgans de govern amb veu però sense vot, i podrà assistir, amb veu però sense vot, a totes les sessions de les comissions i grups de treball.

Corresponen al Secretari o Secretària general les següents funcions:

- a) Vetllar, amb independència de criteri, per la legalitat dels acords dels òrgans de govern; fer, quan escaigui, els advertiments pertinents i deixar-ne constància a les actes, els informes i els documents corresponents.
- b) Redactar i signar les actes de les sessions dels òrgans de govern col·legiats i les altres que corresponguin a actuacions de caràcter corporatiu, i certificar, quan calgui, els acords corporatius.
- c) Prestar assistència i assessorament al Ple, al Comitè Executiu i al President per al bon exercici de les seves funcions.
- d) Dirigir l'oficina de Secretaria, l'arxiu, el registre de correspondència i censos.
- e) Exercir les funcions executives a què fa referència l'article 31.3 de la Llei 14/2002 quan no hagin estat atribuïdes a un director o directora gerent o a un altre càrrec d'alta direcció.
- f) Designar, d'acord amb els Presidents de les comissions i posant-ho en coneixement del Comitè Executiu, els assessors tècnics que hauran de col·laborar en els treballs de les diferents Comissions i Grups de Treball.
- g) Aquelles altres pròpies del seu càrrec que li siguin expressament assignades pels òrgans de govern.

Per a l'acompliment de les seves funcions, el Secretari General podrà sol·licitar els informes i assessoraments que cregui pertinents.

En el supòsit que el Secretari o Secretària general no tingui la llicenciatura o grauen Dret, i per a les funcions referides a la lletra a i b anteriors, la Cambra comptarà amb l'assessorament de un advocat o advocada en exercici.

62.- Vicesecretari

La Cambra pot tenir un Vicesecretari o Secretari-Adjunt permanent, el nomenament del qual correspon al Ple.

El Vicesecretari substituirà el Secretari General en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, malaltia o vacant

El Vicesecretari realitzarà aquelles funcions del Secretari General que aquest, sens perjudici de la seva responsabilitat personal, li delegui per escrit i amb coneixement del Comitè Executiu, podent-li ser revocades en qualsevol moment.

63.- Càrrecs d'alta direcció

La Cambra pot tenir un Director o Directora Gerent, que serà nomenat i cessat pel Ple a proposta del comitè executiu que assistirà a les sessions dels òrgans degovern amb veu però sense vot, i tindrà les següents funcions:

- a) La gestió de l'execució dels acords de la Cambra i l'exercici d'altres funcions executives que li siguin encomanades pels òrgans de govern.
- b) La representació del president o presidenta quan aquest o aquesta així ho determini i es tracti de funcions de caràcter merament executiu.
- c) La direcció del personal i dels serveis de la Cambra.
- d) Assistir, amb veu però sense vot, a totes les sessions de les Comissions i grups de treball.
- e) Aquelles altres que li siguin expressament assignades pels òrgans degovern.

64.- Personal

La Cambra tindrà el personal tècnic, administratiu i auxiliar o de serveis que sigui necessari per al compliment dels seus fins, dins de les seves possibilitats pressupostàries.

L'ingrés del personal s'efectuarà a través d'un procés selectiu, respectant el principi de publicitat per a accedir a la plaça, fixant-se pel Comitè Executiu les condicions dels processos respectius.

El personal de la Cambra es regirà per allò que disposa la Llei 4/2014 d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, i demés disposicions legals i reglamentàries aplicables.

Les incompatibilitats del personal al servei de la Cambra es regiran per allò que estableixi la normativa vigent aplicable.

XI.- ÚS DE LA LLENGUA

65.- Ús de la llengua

La Cambra ha d'utilitzar el català en les seves actuacions internes i en les comunicacions i notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sens perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si ho sol·liciten.

Disposició derogatòria

A partir de l'entrada en vigor del present Reglament queda derogat el Reglament de Règim Interior de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona anterior aprovat per la Generalitat de Catalunya, així com les seves modificacions posteriors.

Disposició final

El present Reglament de Règim Interior entrarà en vigor en la data en què es notifiqui a la Cambra la resolució de la seva aprovació per l'Administració tutelant. Una vegada rebuda aquesta notificació, la Cambra ordenarà la immediata publicació del present Reglament en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tarragona, a 30 d'octubre de 2023.

ANNEX I

Àmbit territorial, domicili i delegacions.

1.- La Cambra exerceix les seves competències i funcions, realitza les seves activitats i presta els seus serveis en l'àmbit territorial de la seva demarcació que comprèn els municipis següents: Aiguamúrcia, Albinyana, Altafulla, L'Arboç, Banyeres del Penedès, Bellvei, La Bisbal del Penedès, Bonastre, Calafell, La Canonja, El Catllar, Constantí, Creixell, Cunit, Llorenç del Penedès, Masllorenç, Montferri, Montmell, El Morell, La Nou de Gaia, Els Pallaresos, Perafort, La Pobla de Mafumet, La Pobla de Montornès, Renau, La Riera de Gaia, Roda de Barà, El Rourell, Salomó, Salou, Sant Jaume dels Domenys, Santa Oliva, La Secuita, Tarragona, Torredembarra, El Vendrell, Vespella i Vila-seca.

ANNEX 2.- REGLAMENT REGIM INTERIOR CAMBRA COMPOSICIÓ DEL PLENARI

GRUPS I CATEGORIES		MEMBRES
1	Indústries extractives no metàl·liques, petroli, energia i aigua	2
2	Extracció i producció metalls, productes metàl·lics, maquinària i equips	1
3	Indústries tèxtils, confecció, cuir i calçat	
4	Indústries de paper, arts gràfiques i suports enregistrats	1
6	Material de transport	
7	Fusta, suro i altres manufactures	
8	Indústries d'alimentació, begudes i tabac	
5	Indústries químiques, cautxú i plàstic	3
9	Construcció	2
10	Comerç i reparacions	3
11	Hoteleria	3
12	Transport, emmagatzematge i comunicacions	2
13	Mediació financera	1
14	Activitats immobiliàries, lloguers, serveis empresarials	4
	62 - Serveis de tecnologies de la informació	1
	63 - Serveis d'informació	
	69 - Activitats jurídiques i de comptabilitat	
	70 - Activitats de les seues centrals; activitats de consultoria de gestió empresarial	
	71 - Serveis tècnics d'arquitectura i enginyeria; assajos i anàlisis tècnics	
	72 - Recerca i desenvolupament	
	73 - Publicitat i estudis de mercat	
	74 - Altres activitats professionals, científiques i tècniques	
	68 - Activitats immobiliàries	2
	77 - Activitats de lloguer	1
	78 - Activitats relacionades amb l'ocupació	
	80 - Activitats de seguretat i investigació	
	81 - Serveis a edificis i activitats de jardineria	
	82 - Activitats administratives d'oficina i altres activitats auxiliars a les empreses	
15	Altres serveis destinats a la venda	4
	37 - Recollida i tractament d'aigües residuals	2
	39 - Activitats de descontaminació i altres serveis de gestió de residus	
	59 - Activitats de cinematografia, de vídeo i de programes de televisió; activitats d'enregistrament de so i edició musical	
	60 - Activitats d'emissió i programació de ràdio i televisió	
	75 - Activitats veterinàries	
	85 - Educació	

86 - Activitats sanitàries	
87 - Activitats de serveis socials amb allotjament	
88 - Activitats de serveis socials sense allotjament	
90 - Activitats de creació, artístiques i d'espectacles	
91 - Activitats de biblioteques, arxius, museus i altres activitats culturals	
92 - Activitats relacionades amb els jocs d'atzar i les apostes	
93 - Activitats esportives, recreatives i d'entreteniment	
94 - Activitats associatives	
96 - Altres activitats de serveis personals	2
Empreses del cens elegides per sufragi	26
Patronals	4
Empreses de major aportació econòmica	9
TOTAL MEMBRES DEL PLE	39